

Regler angående reseersättning finns på baksidan.

### Din placering

VFU-placering ort	Fr o m	T o m
Verksamhet/Avdelning/mottagning/enhet	Telefonnummer	
VFU handledarens namn		
Utbildningsprogram	Termin	

### Betalningsmottagare

Bank	Clearingnr	Kontonr
För- och efternamn	Gatuadress	
Postnummer	Ort	
Personnummer (12 siffror, xxxxxxxx - xxxx)	Telefonnummer	

### Resor

Antal resor	Belopp/per st	Summa
Antal resor	Belopp/per st	Summa
Antal resor	Belopp/per st	Summa
<input type="checkbox"/> Jag har använt egen bil <input type="checkbox"/> Medresenär _____		

Spara blankett och kvitton som PDF och maila till [regionkansliet.ekonomistaben@regionorebrolan.se](mailto:regionkansliet.ekonomistaben@regionorebrolan.se)

Frågor kan mailas till [regionkansliet.ekonomistaben@regionorebrolan.se](mailto:regionkansliet.ekonomistaben@regionorebrolan.se)

Läs mer om hur Region Örebro län hanterar dina personuppgifter enligt GDPR på sid 2.

### Fylls i av staben ekonomi

KONTO	ANSVARSENHET	MOTPART	OBJEKT	PROJEKT	DEBET	KREDIT
6790	84501	E450				
1677	84501	E450				

Kontrollerad av	Datum
-----------------	-------

## Regler för reseersättning vid VFU inom Region Örebro län samt instruktion till blankett

Reseersättning utgår för resa mellan studieorten Örebro och praktikorten. Reseersättning utgår även för VFU vid vårdcentraler i Västmanland. Ersättning kan sökas för max 1 år tillbaka i tiden. Observera att VFU som ordnas av Örebro universitet kan ha andra regler.

Reseersättning utgår ej för fältstudier, hospitering, studiebesök eller för anställd vid Region Örebro län med utbildningstjänst. Region Örebro län betalar heller inte reseersättning för VFU inom kommunernas hemsjukvård. Ersättning utgår efter genomförd praktikperiod.

### Resa kollektivt ska väljas i första hand

Resan ska i möjligaste mån göras med kollektiva transportmedel.

- Reseersättning utgår för resa mellan Örebro resecentrum och praktikorten. Reseersättning utgår ej från bostaden till Örebro resecentrum. Ersättning utgår ej om studenten bor på praktikorten.
- Studenten ordnar själv med biljett till lägsta kostnad för **studerande**.
- Vid en längre VFU-period med många resor kan t, ex periodbiljett eller Flex 10/40 för **studerande** vara det alternativ som ska väljas. Köp biljetten i förväg i länstrafikens app eller på länstrafikens hemsida.

### Instruktion för blanketten

- **Placering:** Fyll i alla uppgifter om placeringen.
- **Betalningsmottagare:** Fyll i alla uppgifter, var noga med att ange rätt kontonummer.
- **Resor:** Om du rest enstaka dagar, ange antal resor och kostnad. Summan = antal resor \* beloppet. Har du rest en dag fram och tillbaka är det två resor. Om du köpt periodkort behöver beloppet anges i summa. Kvitton/biljett ska bifogas.
- **Egen bil:** Om bil används fyller du i vad motsvarande resa kostat med billigaste kollektiva färdmedel för studerande. Du kryssar även i rutan vid "Jag har använt egen bil". Kvitton behöver ej bifogas. Det är endast föraren som kan söka reseersättning. Medresenär kan inte söka reseersättning.
- Spara ned blanketten till en PDF. Kvitton/ biljetter sparas också till PDF. Blankett och kvitton mailas till [regionkansliet.ekonomistaben@regionorebrolan.se](mailto:regionkansliet.ekonomistaben@regionorebrolan.se)

### Granskning av inkomna blanketter

Region Örebro län granskar samtliga inkomna blanketter innan utbetalning sker. En kontroll görs av den uppgivna kostnaden för resan. Det innebär att sökt belopp kan komma att ändras.

### Utbetalning

Utbetalning av reseersättning sker så fort inkommen blankett är granskad och beloppet godkänt. Om det finns oklarheter kontaktas studenten eller handledare. Beloppet kan komma att ändras om det inte stämmer med reglerna ovan. Under vissa perioder är det många som skickar in blanketter varför det kan ta lite extra tid att få ersättningen utbetald. Ju noggrannare blanketten är ifylld desto snabbare kommer utbetalningen.

### Information om hur Region Örebro län hanterar dina personuppgifter enligt GDPR

Region Örebro län är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas om dig. För att kunna betala ut reseersättning måste vi behandla dina uppgifter om namn, personnummer, bank och kontonummer. Dessa uppgifter behandlas med stöd av allmänt intresse. Uppgifterna kommer inte att överföras till tredje land och din blankett gallras efter 7 år. Du, i egenskap av den registrerade, har enligt GDPR vissa rättigheter, bl.a. rätten till tillgång, rättelse, radering eller rätten att invända mot behandling. För mer information kan du kontakta Region Örebro län.

Vill du veta mer om hur Region Örebro län behandlar personuppgifter vänd dig till Regionens Dataskyddsombud: 019-602 10 00 (växel) eller via e-post: [dso@regionorebrolan.se](mailto:dso@regionorebrolan.se)

Om du inte är nöjd med Region Örebro läns hantering, kan du vända dig med klagomål till Datainspektionen, [datainspektionen@datainspektionen.se](mailto:datainspektionen@datainspektionen.se) eller 08-657 61 00.