



Riktlinjer för skriftligt utlåtande om muntlig presentation av projektplan

Som en del av VFU II ska studenten presentera projektplanen för det projekt eller evenemang som studenten ska genomföra tillsammans med er verksamhet under VFU III. Presentationen ska vara cirka 10 minuter lång och ska göras med hjälp av PowerPoint eller motsvarande. Presentationen ska hållas för dig som handledare och eventuellt andra i verksamheten som det är relevant att presentera projektplanen för.

Som handledare förväntas du ge ett kort skriftligt utlåtande om studentens presentation. I ditt utlåtande ska du utgå från följande frågor:

- Är presentationen sammanhängande och tydlig?
- Håller presentationen tidsramen (cirka 10 minuter)?
- Är presentationen anpassad till åhörarna?
- Framgår det vad det är för typ av projekt eller evenemang?
- Framgår målet med projektet eller evenemanget?
- Lyfts relevanta delar från projektplanen fram, såsom bakgrund till projektet, nulägesanalys, aktivitetsplan, tidplan, budget och projektorganisation? Hela projektplanen med alla dess delar behöver inte presenteras men de delar som gör att du och din verksamhet förstår varför, hur och när projektet eller evenemanget ska genomföras bör presenteras.
- Vad kan eventuellt förbättras?

Det skriftliga utlåtandet ska skickas till kursansvarig Robert Primus (robert.primus@oru.se) och till VFU-studenten via e-post.